Certificat personnalisé (sciences de la gestion) - 4004

RESPONSABLE :

Yasmine Mohamed
819 762-0971 poste 2300

SCOLARITÉ :

30 crédits, Premier cycle

OBJECTIFS :

Le certificat personnalisé constitue un véhicule de formation qui permet de répondre à des besoins ou intérêts de formation pour lesquels il n'existe pas de programme spécifique correspondant dans la programmation de l'UQAT.

Le certificat personnalisé se définit autour d'un axe intégrateur que l'étudiante ou l'étudiant doit identifier clairement. Cet axe intégrateur servira à nommer le programme et à désigner le titre du diplôme correspondant. Ainsi, le diplôme se lira « Certificat personnalisé portant sur "axe intégrateur" ».

La proposition de formation de l'étudiante ou de l'étudiant présente un énoncé clair des objectifs poursuivis. Elle comprend un objectif général qui exprime les principaux buts de la formation que l'étudiante ou l'étudiant souhaite acquérir. Elle présente des objectifs spécifiques qui énoncent de façon plus précise les connaissances, les habiletés et les attitudes à développer en ayant toujours à l'esprit l'axe intégrateur préalablement défini. Ces objectifs généraux et spécifiques tiennent compte des finalités des études de 1er cycle.

CONDITIONS D'ADMISSION :

Base collégiale

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) ou l'équivalent.

Base études universitaires

Avoir réussi un minimum de douze (12) crédits universitaires.

OU

Avoir réussi un microprogramme d'au moins neuf (9) crédits en sciences de la gestion.

Dans les deux cas, la candidate ou le candidat doit avoir obtenu une moyenne cumulative d'au moins 2,3 sur 4,3 ou l'équivalent.

Base expérience

Être âgée ou âgé d'au moins 21 ans, posséder des connaissances appropriées et démontrer une préparation et des aptitudes suffisantes pour entreprendre des études universitaires. Ces connaissances pourront être évaluées à l'aide de tests et (ou) d'entrevues lorsque requis. La candidate ou le candidat doit également avoir occupé, l'équivalent d'une année à temps plein, une fonction au sein d'une organisation privée, publique ou sans but lucratif ayant permis l'acquisition d'une expérience administrative pertinente. Cette expérience doit être attestée par une lettre du ou des milieux d'emplois.

PLAN DE FORMATION :

AXE INTÉGRATEUR

6 crédits de formation fondamentale dans la discipline de l'axe intégrateur
6 crédits complémentaires dans la même discipline que l'axe intégrateur
3 crédits d'intégration
15 crédits optionnels

Cours optionnels

Pour compléter son programme, l'étudiante ou l'étudiant choisit 15 crédits dans la même discipline que l'axe intégrateur de son plan de formation ou dans une autre discipline. Le choix des cours optionnels se fait dans la banque de cours de l'Université avec l'autorisation de la direction du Module.

*** : Disponible à distance**

Règlements pédagogiques :

Pour la reconnaissance des acquis, certaines exigences doivent être respectées et elles sont présentées dans le document suivant : https://www.uqat.ca/telechargements/gestion/lignes-directrices-module-gestion.pdf.

PIÈCES SUPPLÉMENTAIRES ET DIRECTIVES PARTICULIÈRES :

La candidate ou le candidat qui désire compléter un certificat personnalisé soumet une proposition identifiant ses objectifs de formation et les cours qu'elle ou il désire compléter. La proposition de formation doit être acheminée à la direction du Module pour approbation.

Base expérience : Lettre de motivation obligatoire.