

Microprogramme de 2e cycle en gestion des organisations de santé et de services sociaux - 0815

RESPONSABLES :

Cynthia De Champlain
819 762-0971 poste 2249

Louis Bélisle
819 762-0971 poste 2287

SCOLARITÉ :

18 crédits, Deuxième cycle

OBJECTIFS :

Le programme met plus particulièrement l'accent sur l'amélioration des habiletés de gestion, sur des aptitudes fondamentales de communication interpersonnelle, et sur la capacité d'intervention en contexte de changement. Les objectifs spécifiques du cheminement académique proposé visent l'acquisition de dix compétences-clés identifiées par les organismes partenaires du milieu sociosanitaire. Ces compétences de gestion sont les suivantes : la vision stratégique; l'orientation clientèle; le partenariat; l'entrepreneuriat; la gestion centrée sur les résultats; la gestion de l'ambiguïté et des paradoxes; la gestion du changement; le leadership mobilisateur; la communication interpersonnelle et organisationnelle; la gestion de soi.

CONDITIONS D'ADMISSION :

Base études universitaires

Être titulaire d'un baccalauréat, ou d'un diplôme jugé équivalent par le comité d'admission.

OU

Posséder au moins deux certificats de premier cycle, complétés d'une expérience jugée pertinente par la direction du programme.

DE PLUS

Tout candidat doit être recommandé par un établissement du réseau de la santé et des services sociaux.

Base expérience

Une combinaison d'expérience professionnelle et une aptitude de gestion personnelle exceptionnelle.

DE PLUS

Tout candidat doit être recommandé par un établissement du réseau de la santé et des services sociaux.

PLAN DE FORMATION :

ADM8004	Gestion des ressources humaines en milieu sociosanitaire (3 cr.)
ADM8105	Développement d'habiletés managériales (3 cr.)
ADM8112	Aspects éthiques et juridiques des systèmes de santé (3 cr.)
ADM8113	Gestion du changement (3 cr.)
ADM8114	Gestion budgétaire et indicateurs de performance (3 cr.)
	3 crédits optionnels

Cours optionnels

Trois crédits parmi les suivants:

ADM8060	Projet d'intégration (3 cr.)
ADM8104	L'efficacité cognitive en milieu organisationnel (2 cr.)
ADM8220	Le management du système de santé et des services sociaux au Québec (3 cr.)
ADM8221	Diagnostic organisationnel (2 cr.)
ADM8223	L'amélioration continue en contexte de santé et de services sociaux (2 cr.)

* : Disponible à distance

PIÈCES SUPPLÉMENTAIRES ET DIRECTIVES PARTICULIÈRES :

Candidat sélectionné et recommandé par son établissement dans le cadre du programme de repérage et de développement de la relève cadre intermédiaire: fournir une lettre de recommandation originale de votre employeur et une

attestation de votre expérience de travail. *N'a pas à remettre les trois rapports sur le candidat tel que mentionné dans le formulaire d'admission au 2e et 3e cycle.

Candidat appuyé par son établissement dans sa démarche personnelle de formation mais non recommandé dans le cadre du programme de repérage et de développement de la relève: fournir une lettre de recommandation originale de votre employeur et une attestation de votre expérience de travail.

ADM8004**Gestion des ressources humaines en milieu sociosanitaire**

Objectifs : Mieux comprendre les aspects stratégiques et les techniques des principales activités et des fonctions généralement associées à la gestion des ressources humaines. Mieux comprendre le rôle et l'importance de la gestion des ressources humaines dans l'entreprise ainsi que la relation entre cette fonction et la gestion stratégique de l'organisation. Être en mesure d'identifier les divers outils et approches à la disposition du gestionnaire et être capable d'apprécier les diverses façons de s'en servir pour une meilleure gestion des ressources humaines.

Contenu : Les tendances actuelles en ressources humaines. Planification stratégique des ressources humaines. La dotation. L'évaluation du rendement. La formation. Les relations de travail et la régulation des conditions de travail.

ADM8060**Projet d'intégration**

Objectifs : Acquérir l'aptitude à réfléchir aux enjeux réels et actuels du milieu de la santé et des services sociaux et à en saisir l'impact sur les différents secteurs du système. Être en mesure d'établir des liens entre les connaissances acquises et les pratiques de gestion telles qu'elles se manifestent dans l'environnement de travail local et régional. Évaluer la pratique professionnelle en milieu concret de travail.

Contenu : Bilan des actions réalisées dans les milieux de pratique en rapport avec les théories et les méthodologies apprises au cours du programme. Réflexion collective sur la juxtaposition des tendances du système sociosanitaire et les centres d'intérêt dégagés par le groupe d'étudiants. Édification d'un plan de production d'un rapport critique.

ADM8104**L'efficacité cognitive en milieu organisationnel**

Objectifs : Acquérir les habiletés nécessaires à une bonne efficacité cognitive en milieu organisationnel. Prendre conscience de sa propre efficacité cognitive, de l'inutilité d'une intelligence qui ne s'appuie pas sur une bonne efficacité cognitive, du rôle de la métacognition dans le développement d'une bonne efficacité cognitive et de l'importance des habiletés du leader médiateur dans le contexte organisationnel.

Contenu : Les niveaux personnels et organisationnels : les habiletés de la médiation de l'efficacité; l'efficacité cognitive.

ADM8105**Développement d'habiletés managériales**

Objectifs : Se sensibiliser à la dimension humaine de la gestion en identifiant des connaissances et des habiletés nécessaires à la

compréhension de comportements individuels et de phénomènes de groupe. Développer les habiletés interpersonnelles nécessaires au maintien de la cohésion interactionnelle et à la compréhension des différents aspects du développement des équipes de travail.

Contenu : Connaissance de soi. Gestion du stress. Résolution créative de problèmes. Motivation des autres. Communication de support. Gestion des conflits. "Empowerment". Délégation, responsabilisation et développement d'équipes.

ADM8112**Aspects éthiques et juridiques des systèmes de santé**

Objectifs : Être en mesure de cerner les incidences éthiques du fonctionnement des organisations. Sensibiliser l'étudiant à l'impact de l'éthique dans la pratique administrative en fonction de l'émergence du sens de la responsabilité sociale. Intégrer la perspective éthique dans la prise de décision en milieu sociosanitaire. Distinguer les choix éthiques de l'administration publique. Être capable d'analyser de façon critique la législation régissant l'organisation et le fonctionnement des services de santé.

Contenu : Le consentement aux soins médicaux, l'aliénation corporelle, l'expérimentation et prélèvements. La maladie mentale. L'administration des médicaments. La confidentialité des dossiers médicaux et le secret professionnel. La responsabilité médicale et hospitalière. Les droits des usagers du système de santé. Cohérence et limite de la question éthique en administration. Éthique et gestion : ancienne versus nouvelle éthique. Éthique et l'administration dans le secteur public. Éthique et socialisation des organisations sociosanitaires.

ADM8113**Gestion du changement**

Objectifs : Permettre à l'étudiant d'acquérir et de mettre en oeuvre les principales notions de la dynamique du changement et du développement des organisations. Être en mesure d'identifier, de résoudre des situations problématiques, et d'appliquer des méthodes de résolution de problème. Être capable d'identifier les principes et les différentes composantes qui interviennent dans la gestion du changement. Être en mesure de décrire et appliquer les étapes du processus de changement au sein d'une organisation.

Contenu : Nature du changement. Différents modèles de gestion du changement et de diagnostic organisationnel. Les divers impacts des opérations de fusions, partenariats, réformes, rationalisation des ressources. Étapes du changement. Les différentes expressions de résistance au changement et les façons de les apprivoiser.

ADM8114**Gestion budgétaire et indicateurs de performance**

Objectifs : S'initier au processus

d'élaboration et de programmation du budget des établissements du réseau québécois de la santé et des services sociaux. Se sensibiliser à diverses formes de pratiques budgétaires (HMO américain - expérience britannique). Connaître l'impact des paramètres et des choix budgétaires sur les tâches et la gestion des ressources. Cibler les différentes phases du processus budgétaire et en vérifier l'application dans son milieu de travail.

Contenu : Évolution du financement des dépenses québécoises en matière de santé et services sociaux (comparaison internationale et nationale). Différentes modalités de financement et retombées économiques et sociales (réforme du financement des établissements, privé versus public, identification des paramètres de base, indicateurs de performance). Rapport technologie et budgétisation. Aspects humains de la gestion des ressources financières.

ADM8220**Le management du système de santé et des services sociaux au Québec**

Objectifs : S'initier à différentes composantes et acteurs du réseau de la santé et des services sociaux ainsi qu'aux tendances des structures et des pratiques en vertu des facteurs les influençant. Maîtriser les différences fondamentales entre la gestion des entreprises privées, basées sur l'efficacité et la compétitivité, et la gestion des organisations publiques basées davantage sur l'efficacité et la qualité des services. Acquérir les concepts fondamentaux de même que les principaux outils et techniques utilisés dans ces environnements particuliers où la gestion des ressources humaines et de la culture a une importance particulière.

Contenu : Historique du réseau de la santé et des services sociaux. L'origine et les impacts de principales lois ayant affecté et affectant le système de santé. Les tendances (constitution de réseaux intégrés, privatisation, etc.). Les enjeux contemporains du management du système de santé. Le management public : la nature, l'importance et les caractéristiques des services en général; l'histoire et l'évolution du développement des politiques et programmes gouvernementaux; l'élaboration et la gestion des politiques publiques. La structure des organisations publiques et leur processus de décision. Les pratiques de gestion dans un environnement bureaucratique (la gestion des valeurs).

ADM8221**Diagnostic organisationnel**

Objectifs : Développer des connaissances et des habiletés de base concernant le diagnostic organisationnel dans une perspective ou l'organisation est vue comme un système d'activités humaines et un système social organisé, complexe et caractérisé par de nombreux jeux de pouvoir impliquant des acteurs internes et externes. Connaître diverses approches de diagnostic et évaluer la pertinence

d'utiliser ces approches dans une situation donnée.

Contenu : Différents modèles ou approches de diagnostic organisationnel : diagnostic-intervention, modèles de comportement organisationnel, diagnostic socio-économique, approche sociologique, approche métaphorique. Identification et définition d'un problème et choix et validation d'une solution pertinente en fonction du contexte. Limites des méthodes de diagnostic.

ADM8223**L'amélioration continue en contexte de santé et de services sociaux**

Objectifs : Définir et vulgariser le concept d'amélioration continue (lean) en général, le situer parmi l'ensemble des approches et des outils de juste-à-temps et d'optimisation. Situer l'amélioration continue aux niveaux stratégique, tactique et opérationnel. Recadrer le concept d'amélioration continue sous une perspective santé et services sociaux dans le contexte québécois d'aujourd'hui et y situer son rôle et ses impacts. Connaître les prémisses essentielles à son utilisation en contexte de santé et de services sociaux. Dresser un portrait d'outils d'amélioration continue disponibles. Réaliser ou analyser un projet d'amélioration continue.

Contenu : Définitions des concepts : amélioration continue (lean), six sigma et lean-six sigma. Rôles et impacts de l'amélioration continue à tous les niveaux : stratégique, tactique et opérationnel. Typologie des gaspillages. Démarche d'amélioration continue (DMAIC) : Définition, Mesure, Analyse, Innovation et Contrôle. Vision synthétisée des outils disponibles en amélioration continue : organisation et étude du travail et des méthodes (cartographie), éléments de contrôle, diagramme de cause à effet (Ishikawa), etc. Cas de projets d'amélioration continue réalisés en contexte de santé et de services sociaux.