

---

**Certificat en intervention auprès des groupes et en gestion - 4664**

---

**RESPONSABLE :**

Oscar Ramon Sandro Labra Labra  
819 762-0971 poste 2335

**SCOLARITÉ :**

30 crédits, Premier cycle

**OBJECTIFS :**

Ce programme vise l'acquisition de connaissances, d'attitudes et d'habiletés qui permettront à l'individu d'améliorer sa capacité d'intervention dans les groupes et les équipes, en tant que participant, animateur, mentor et intervenant. Il vise aussi l'acquisition de notions de base en gestion des organisations et des entreprises.

**CONDITIONS D'ADMISSION :**

**Base collégiale**

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) ou l'équivalent.

**Base études universitaires**

Être titulaire d'un diplôme universitaire.

**Base expérience**

Être âgé de 21 ans et démontrer une préparation et des aptitudes suffisantes pour entreprendre des études universitaires; ces connaissances pourront être évaluées à l'aide de test ou d'entrevues. Posséder également une expérience jugée pertinente.

OU

Être âgé d'au moins 21 ans et avoir réussi un minimum de trois cours universitaires.

**PLAN DE FORMATION :**

ANI1128	Ressources personnelles et animation (3 cr.)
ANI1212	Projet d'intervention (3 cr.) (ANI2115 et ANI1128)
ANI1215	Planification, organisation et animation des grands groupes (3 cr.)
ANI1218	Leadership et travail d'équipe (3 cr.)
ANI1224	L'organisation et les techniques d'animation (3 cr.)
ANI2115	Dynamique du développement des groupes (3 cr.)
	12 crédits optionnels

**Cours optionnels**

Pour compléter son programme l'étudiant choisit entre 9 et 12 crédits parmi l'ensemble des cours en sciences de la gestion de l'UQAT, avec l'autorisation de la direction du Module de travail social.

L'étudiant qui le souhaite peut remplacer l'un des cours en gestion par le cours suivant :

EDU2015 Actualisation du potentiel intellectuel en milieu de travail (3 cr.) \*

---

\* : Disponible à distance

**ANI1128****Ressources personnelles et animation**

**Objectifs :** Permettre à l'étudiant de développer ses habiletés d'animateur et de bon participant. Le rendre apte à identifier et à adapter des attitudes d'activation dans un groupe ou dans une équipe. L'habiliter à prévenir et résoudre les conflits et à utiliser les techniques de base en animation: facilitation, contrôle, clarification et cohérence. Le rendre capable d'utiliser les connaissances et habiletés de planification, d'organisation, de réalisation et d'évaluation d'activités précises avec un groupe ou une équipe.

**Contenu :** Le nouveau paradigme des organisations et la place de l'animation dans ces organisations. Les rôles d'animateur, d'animateur expert et celui de chef d'équipe, ainsi que les types d'interventions (exemples: groupe de croissance, enseignement, etc.). Les rôles et fonctions de l'animateur. Les attitudes, aptitudes, compétences et habiletés requises chez l'animateur et les responsabilités liées à ce rôle. Notions d'éthique. Les trois niveaux d'intervention dans un groupe. Les techniques d'animation: «brainstorming», Philipp 6/6, «Focus groupe», cyclo-écriture, lecture collective; tournante; boule de neige; synectique; carrefour; groupe de projection; réflexion guidée; théâtre-forum; processus de résolution de problèmes; etc. Les types de participants. Les blocages et les conflits dans le groupe.

**ANI1212****Projet d'intervention**

**Objectifs :** Permettre à l'étudiant de réaliser un scénario complet d'interventions en animation, soit l'analyse de situations problèmes, la planification de l'action, l'exécution de l'intervention et l'évaluation de l'ensemble de la démarche. Lui permettre de mesurer et de poursuivre l'intégration des apprentissages faits à l'intérieur du programme par le biais d'une intervention réelle en milieu réel et par un bilan général de ses apprentissages. De façon plus spécifique: donner à l'étudiant l'occasion non seulement d'expérimenter ses techniques d'animation, mais aussi de suivre une méthode rigoureuse de travail, de confirmer ses connaissances de celle-ci en faisant une évaluation de ses interventions et en rédigeant un rapport d'intervention.

**Contenu :** Synthèse des connaissances acquises dans le programme et processus de plan d'action. Élaboration d'un plan d'animation ou d'un scénario d'intervention dans une situation réelle. Mise en forme et réalisation de l'action. Évaluation critique de l'action en faisant une analyse de ses forces et de ses faiblesses comme animateur. Essai-synthèse écrit des connaissances, habiletés et des attitudes de l'étudiant-animateur.

**ANI1215****Planification, organisation et animation des grands groupes**

**Objectifs :** Rendre l'étudiant capable de

planifier, organiser et animer des événements publics d'envergure. Lui permettre de se familiariser avec les principes de base de l'animation des grands groupes et les processus des assemblées délibérantes. Développer les connaissances et les habiletés de l'étudiant en regard de l'étiquette et des usages protocolaires.

**Contenu :** Principes et processus de planification, d'organisation et d'animation des grandes réunions: congrès, colloques, symposiums, conférences, banquets, assemblées générales. Révision des techniques de préparation de projets (scénario d'intervention). Revue d'outils de planification et d'organisation d'activités: PERT, GANTT. Relation avec le public, conférences de presse, publicité, autres. Apport des bénévoles, complicité et complémentarité avec les promoteurs et le public. Protocoles et travail d'atelier. Techniques d'animation de grands groupes et d'assemblées délibérantes. Coordination de l'équipe des promoteurs, procès-verbaux, comités scientifiques, actes et documentation. Moyens de financement, subventions, séjour, hébergement, étiquette et usages protocolaires.

**ANI1218****Leadership et travail d'équipe**

**Objectifs :** Rendre l'étudiant capable de comprendre les mécanismes du travail en équipe. Lui permettre de développer des habiletés à travailler en équipe de façon cohérente, de développer les aspects du leadership nécessaire au rôle de chef d'équipe. Aider l'étudiant à distinguer les rôles des participants d'une équipe et celui de chef d'équipe, afin « d'optimiser » l'énergie de travail de chacun des participants à l'atteinte des objectifs fixés par l'organisation à laquelle ils sont intégrés. L'aider à améliorer l'analyse critique de lui-même et à explorer ses façons de fonctionner dans une équipe. Lui apprendre à décoder certaines dynamiques de l'équipe en tant que système de relation avec d'autres systèmes.

**Contenu :** Le fonctionnement optimal d'une équipe comme système dans l'organisation. Le travail d'équipe: une source de satisfaction ou de conflits. Les étapes de croissance d'une équipe centrée sur la tâche. La contribution des personnes et des sous-groupes dans une équipe. Les rôles et fonctions, les valeurs, les attitudes, les attentes et le comportement des personnes à l'intérieur d'une équipe. Les rôles et fonctions d'un chef d'équipe. Notions de leadership reliées à l'importance du chef d'équipe. Les principales sources de motivation des membres d'une équipe et certains outils tels le renforcement et le support. La gestion des communications, un outil de cohérence dans une équipe. Les conflits comme source d'inspiration et outils de développement d'une équipe. Les principaux outils de résolution de conflits d'une équipe de travail.

**ANI1224****L'organisation et les techniques d'animation**

**Objectifs :** Permettre à l'étudiant de

connaître et de comprendre les différents concepts guidant la structuration des organisations. Le rendre capable de comprendre les mécanismes structurels des organisations de façon à y introduire des techniques quotidiennes d'animation. Permettre à l'étudiant de développer des habiletés et des réflexes de prévision, de programmation, d'évaluation et de vérification. L'amener à prendre conscience de ses forces et faiblesses à travers les rôles assumés dans les organisations où il agit.

**Contenu :** Les buts des organisations et le pourquoi organiser. Étude des diverses tentatives d'organisation rationnelle de l'agir collectif, telles: la bureaucratie, la corporation, autres. La confrontation, la compétition et la collaboration des individus et des groupes dans l'organisation, les problèmes, les satisfactions et les défis que posent la perspective et la réalisation de la planification de l'action, la coordination et le contrôle des ressources. Survol de certains outils du développement organisationnel tels que la planification stratégique, PPBS, GPO, DPI, PERT; diagramme de Gantt; cercle de qualité, processus de résolution de problème. L'organisation et les participants: l'animation de réunions, de comités, de conseils d'administration, autres. Réviser les niveaux de participation dans un groupe. La gestion du temps et les outils de gestion de ce temps.

**ANI2115****Dynamique du développement des groupes**

**Objectifs :** Comprendre, par l'observation et l'expérience du vécu de groupe, les phénomènes de groupe et développer les habiletés d'intervention de groupe appropriées. Développer, par la pratique, des habiletés de résolution de conflit.

**Contenu :** Modèles théoriques qui proposent des perspectives spécifiques, de la réflexion et des méthodes d'analyse qui visent à comprendre l'expérience de groupe. Compréhension interactive du fonctionnement du groupe (le but, la structure, les rôles, la prise de décision, l'évolution dans le temps); des phénomènes et de la dynamique de groupe (la communication, le changement, le leadership, le conflit, l'influence, le pouvoir, le positionnement, l'engagement, l'inclusion/l'exclusion, etc.); des divers types de " groupe restreint " en intervention sociale (groupe de tâche, groupe d'entraide, comité de citoyens et citoyennes, équipes de travail, etc.).

**EDU2015****Actualisation du potentiel intellectuel en milieu de travail**

**Objectifs :** Accroître son efficacité personnelle en développant sa connaissance, sa compréhension et son contrôle sur son propre fonctionnement intellectuel et affectif en situation professionnelle. Développer sa compétence à s'informer et à communiquer avec efficacité.

Développer sa compétence à résoudre des problèmes seul et en équipe. Développer sa compétence à planifier, organiser et gérer ses ressources personnelles dans un cadre collectif. Développer l'habitude de la réflexion métacognitive et de l'autorégulation affective et cognitive en situation professionnelle.

**Contenu :** Le fonctionnement intellectuel et affectif chez l'être humain, l'efficacité cognitive, l'éducation de l'intelligence et l'actualisation de son potentiel intellectuel. Affectivité, motivation et cognition : contrôle de l'impulsivité, gestion du stress, des émotions et du langage interne. Stratégies efficaces d'information et de communication. Nature et compréhension des problèmes, stratégies de résolution efficaces. Les processus de l'attention et de la mémoire chez l'être humain en relation avec l'organisation, la planification et la gestion de son temps et des autres ressources internes et externes en milieu de travail. La pratique réflexive comme régulateur de l'activité professionnelle et comme médiation des interactions entre individus.